**VÝROČNÍ ZPRÁVA**

**o činnosti Mateřské školy Letovice,**

**Komenského 671/11, okres Blansko, příspěvkové organizace**

**za rok 2020**

****

**Poř. č. MŠK/54/2021**

**I**

**Úvod**

Ředitelka Mateřské školy Letovice, Komenského 671/11, okres Blansko, příspěvková organizace (dále jen škola) vydává dle ustanovení § 10 odst. 3 zákona č. 561 / 2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších změn a dodatků, a podle ustanovení § 4 a násl. vyhlášky č. 15 / 2005 Sb., kterou se stanoví náležitosti dlouhodobých záměrů, výročních zpráv a vlastního hodnocení školy v platném znění, výroční zprávu o činnosti školy za rok 2020.

Tato výroční zpráva o činnosti bude zveřejněna na webových stránkách školy [www.msletovice.cz](http://www.msletovice.cz), předána zřizovateli a současně bude k nahlédnutí v kanceláři školy.

Do výroční zprávy může každý nahlížet a pořizovat si z ní opisy a výpisy, případně může obdržet její kopii.

**II**

**Základní údaje o škole**

|  |  |
| --- | --- |
| Název školy podle zřizovací listiny: | Mateřská škola Letovice, Komenského 671/11, okres Blansko, příspěvková organizace |
| Sídlo školy: | Komenského 671/11, 679 61 Letovice |
| Právní forma: | příspěvková organizace |
| IČ: | 75024225 |
| RED IZO: | 600 105 351 |
| Zřizovatel: | Město Letovice |
| Ředitelka školy: | Eva Pařilová |
| Telefon: | 516 474 979, 725 773 114 |
| E-mail: | [info@msletovice.cz](mailto:info@msletovice.cz) |
| WWW stránky: | [www.msletovice.cz](http://www.msletovice.cz) |
| Datová schránka: | u4ektyd |
| Číslo účtu: | 86 – 1162280257/0100 |

**III**

**Stručná charakteristika školy**

Mateřská škola byla otevřena 26. 8. 1982 a do sítě škol byla pod současným názvem zařazena dne 1. 1. 2003 s kapacitou 120 dětí.

Mateřská škola má od r. 2003 právní subjektivitu. Její součástí je moderní školní kuchyně.

V roce 2020 se do konce školního roku 2019/2020 v MŠ vzdělávalo celkem 96 dětí s celodenní docházkou ve čtyřech věkově smíšených třídách, z toho 1 dítě moldavské národnosti a 3 děti ukrajinské národnosti, dalších 9 dětí s povinným předškolním vzděláváním se vzdělávalo individuálně. Od 1. 9. 2020 zahájilo předškolní vzdělávání celkem 104 dětí s celodenní docházkou, z toho 101 dětí české národnosti a 3 děti ukrajinské národnosti. Dalších 6 dětí s povinným předškolním vzděláváním bylo přijato k individuálnímu vzdělávání.

MŠ pokračovala ve vybavování moderními didaktickými pomůckami, hračkami, nábytkem. V přízemí byl zřízen centrální kabinet moderních didaktických pomůcek.

Ve třídách Motýlci a Berušky byly vyměněny kryty topných těles

**IV**

**Přehled oborů vzdělávání a vlastní hodnocení školy (autoevaluace)**

Příloha č. 8

Kalendářní rok 2020 byl poznamenán celosvětovou pandemií onemocnění covid- 19.

Řada plánovaných aktivit a akcí musela být kvůli nepříznivé epidemické situaci zrušena.

I přesto se mateřská škola ve své činnosti ve zvýšené míře zaměřovala na oblast environmentální výchovy, v závěru roku i na oblast polytechnické výchovy, kdy se MŠ zapojila do projektu Technické školky.

Od 1. 2. 2020 MŠ pracovala podle aktualizovaného vlastního školního vzdělávacího programu (ŠVP) s názvem ***„Svět je*** ***jako krásná zahrada“.***

ŠVP je uspořádán lineárně, nezávisle na ročních dobách. Je vytvořen s využitím modulu České školní inspekce InspIS ŠVP. Do jednotlivých integrovaných bloků (celkem 5) lze kdykoliv vstupovat. Tematické části vycházející z integrovaných bloků si volí každá třída samostatně ve svém třídním vzdělávacím programu (TVP), který je rovněž tvořen v modulu InspIS.

Třídní vzdělávací programy jednotlivých tříd jsou přehledné a jasně vypovídají o činnostech v jednotlivých třídách. TVP obsahuje kromě očekávaných výstupů, vzdělávací nabídky a konkrétních cílů TVP (s čím se děti mají seznámit nebo co se mají naučit) také vyhodnocení a sebehodnocení (co se povedlo, co zlepšíme) a spolupráci s rodiči, která se setkala u většiny z nich s velkým ohlasem a zájmem. Rodiče se spolu se svými dětmi v domácím prostředí zapojují do plnění úkolů k jednotlivým tématům. Každý den učitelky seznamují rodiče prostřednictvím zápisu na informačních tabulích v šatnách se všemi aktivitami během dopoledne. Činnost v jednotlivých třídách mohou rodiče i ostatní zájemci sledovat na webových stránkách školy ve fotogalerii. Zpracování osobních údajů, jejich zabezpečení a dokumentace související se zpracováním osobních údajů je v souladu s nařízením Evropského parlamentu a rady (EU) 2016/679 (GDPR).

Všechny třídy pokračují ve vedení dětských portfolií, která byla zavedena od 1. 9. 2015. Předškoláci si do nich sami vkládají svoje kresby, malby, pracovní listy a jiné výrobky, mladším dětem pomáhají učitelky.

Při pedagogické diagnostice v rámci komplexního posouzení úrovně dítěte má mateřská škola vlastní metodiku diagnostiky a záznamové archy, kam učitelky zaznamenávají pokroky jednotlivých dětí. K diagnostice předškoláků učitelky využívají mimo jiné metodiku Brigitte Sindelarové „Předcházíme poruchám učení“.

Děti i zaměstnanci MŠ pečlivě třídí odpad. Ve třídách i provozních místnostech jsou umístěny

označené nádoby na odpad. Děti jsou vedeny ke třídění odpadu a uvědomují si důležitost jeho třídění.

Kromě standardního předškolního vzdělávání poskytovala MŠ Komenského dětem tyto nadstandardní aktivity:

* **Edukativně stimulační skupiny (ESS)**, leden 2020 – začátek března 2020, jsou určeny předškolákům. V MŠ pracovaly 4 skupiny, každá 1x týdně 1 hodinu odpoledne, každou skupinu vedla 1 učitelka z MŠ a jedna ze ZŠ.

Skupiny jsou zdarma, rodiče hradí pouze materiály. Jejich úkolem je nejen připravit děti na vstup do 1. třídy a vyzkoušet si jiný typ činností spolu s vlastním rodičem a pedagogem z MŠ i ZŠ, ale také je naučit odpovědnosti při vypracování pracovních listů na doma, domácí spolupráci dítě – rodič a v neposlední řadě je důležité a prospěšné to, že rodiče mohou sledovat své dítě ve skupině vrstevníků a udělat si úsudek o jeho schopnostech a dovednostech a zjistit, jak a v čem svoje dítě podpořit.

***Vzhledem k pandemii onemocnění covid-19 byly v polovině března ESS zrušeny. Děti spolu s rodiči dokončovaly úkoly z ESS v domácím prostředí za podpory rodičů.***

* **Logopedická péče** byla stejně jako v předcházejících letech dětem poskytována prostřednictvím soukromé kliniky Logo s.r.o. Brno, v MŠ ji vedla zkušená logopedka M. Vojancová, zaměstnanec kliniky. Logopedická péče byla hrazena zdravotními pojišťovnami dětí. Do logopedické péče bylo do 28. 2. 2020 zařazeno celkem 31 dětí,

***Od března 2020 byla logopedická péče vzhledem k pandemii onemocnění covid-19 ukončena.***

* **Metoda dobrého startu byla v MŠ** zavedena od 1. 10. 2019.

Je určena pro děti od 5-ti let. MDS je metodou motoricko - akusticko - optickou. Všechny tři složky na sebe navazují a vytvářejí tak cvičení pohybová, pohybově - sluchová a pohybově - sluchově - zraková. Soubor tvoří jednoduché grafické předlohy, které jsou uspořádány podle stupně obtížnosti. Každý grafický vzor doprovází pečlivě vybraná písnička. Rytmus písně je shodný se strukturou daného vzoru. Důležité je, aby děti písničce dobře porozuměly, protože bude doprovázet všechny fáze lekce.

Metoda dobrého startu u dětí podporuje:

* přípravu dětí na školní výuku čtení a psaní
* rozvoj řeči, zrakového vnímání, hrubé a jemné motoriky, vnímání rytmu
* je velmi vhodná pro děti s odkladem školní docházky

***Metoda dobrého startu byla vzhledem k pandemii onemocnění covid-19, nižšímu počtu dětí ve třídách a následnému uzavření MŠ Komenského (20. 3. 2020) ke 28. 2. 2020 ukončena.***

**V**

**Plnění úkolů v personální oblasti - personální zabezpečení činnosti školy a oblast řízení**

V roce 2020 došlo v pracovním kolektivu k několika změnám. Ke 31. 7. 2020 odešla na 1. stupeň ZŠ uč. Mgr. Romana Korbářová, ke 31. 8. 2020 odešla do důchodu uč. Vladimíra Jelínková. Vzhledem k odchodu chlapce se SVP do 1. třídy ZŠ byl ukončen pracovní poměr s asistentkou pedagoga Marcelou Tesařovou, DiS.

Na základě výběrového řízení byly na uvolněná místa vybrány uč. Barbora Brožková s nástupem od 24. 8. 2020 a Marcela Tesařová, DiS. s nástupem od 1. 9. 2020.

K 31. 12. 2020 odešel do důchodu strojník – topič Karel Seehák.

Ředitelka MŠ úzce spolupracovala se všemi zaměstnanci MŠ, zajišťovala naplňování cílů stanovených ve ŠVP, dodržování rozpočtu školy, kontrolní a hospitační činnost, BOZP, spolupodílela se na organizaci akcí školy a její propagaci na veřejnosti. Komunikovala se zřizovatelem – městem Letovice a ostatními příspěvkovými organizacemi ve městě. Na pracovišti vytvářela ovzduší vzájemné důvěry. Ponechávala jednotlivým třídám dostatek autonomie, delegovala pravomoci na jednotlivé zaměstnance, podporovala jejich iniciativu a využívala jejich silných stránek ke zdokonalení týmové práce.

Průběh a výsledky práce všech zaměstnanců průběžně kontrolovala.

**Přehled zaměstnanců MŠ Letovice, Komenského v roce 2020:**

Pedagogičtí pracovníci

|  |  |
| --- | --- |
| jméno | pracovní zařazení |
| Bártová Veronika DiS. | učitelka |
| Brožková Barbora | učitelka od 24. 8. 2020 |
| Froňková Kamila DiS. | učitelka |
| Holasová Hana | učitelka |
| Jelínková Vladimíra | učitelka do 31. 8. 2020 |
| Mgr. Korbářová Romana | učitelka do 31. 7. 2020 |
| Bc. Leinveberová Jana | učitelka |
| Bc. Nováková Veronika | učitelka |
| Pařilová Eva | ředitelka |
| Tesařová Marcela, DiS. | asistent pedagoga do 31. 8. 2020 |
| Tesařová Marcela, DiS. | učitelka od 1. 9. 2020 |

Zaměstnanci školní jídelny

|  |  |
| --- | --- |
| Jméno | pracovní zařazení |
| Freitagová Miroslava | kuchařka |
| Jana Ochodková | kuchařka |
| Jana Přichystalová DiS. | vedoucí ŠJ |

Provozní a THP zaměstnanci

|  |  |
| --- | --- |
| Jméno | Pracovní zařazení |
| Prudilová Jana | uklízečka |
| Pešková Zdeňka | účetní |
| Seehák Karel | strojník - topič |
| Stehlíková Elena | školní asistent |
| Šustrová Michaela | mzdová účetní |
| Tůmová Sandra | domovnice |

S účinností od 1. 1. 2020 vzrostly platové tarify zaměstnanců v základní tabulce o cca 1 000,- Kč, platové tarify pedagogických pracovníků o 8%.

Průměrný plat za 2020: 31 270,13 Kč

V roce 2020 bylo v pracovní neschopnosti 11 zaměstnankyň po dobu 408 kalendářních dnů. OČR čerpalo nejen z důvodu nemoci dítěte, ale i z důvodu uzavření škol (pandemie covid -19) - 2 zaměstnankyně v délce 54 kalendářních dnů.

V náhradách za prvních 14 dnů PN a karantény organizace vyplatila 66 341,- Kč.

V roce 2020 nebyl v organizaci zaznamenán žádný pracovní úraz.

Počty úvazků v organizaci za rok 2020

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| pracovní pozice |  | počet úvazků | změna | | počet úvazků |
| průměrná |  |  |
| platová třída | k 1. 1. 2020 | přírůstky | úbytky | k 31.12.2020 |
| ředitelka | 11 | 1 | 0 | 0 | 1 |
| účetní | 10 | 0,2 | 0 | 0 | 0,2 |
| mzdová účetní, personalistka | 10 | 0,2 | 0 | 0 | 0,2 |
| vedoucí stravování | 7 | 0,5 | 0 | 0 | 0,5 |
| THP celkem |  | 1,9 | 0 | 0 | 1,9 |
| učitelka | 9,2 | 7 | 2 | 2 | 7 |
| asistent pedagoga | 8 | 1 | 0 | 1 | 0 |
| školní asistent | 6 | 0,5 | 0 | 0 | 0,5 |
| pedagogové celkem |  | 8,5 | 2 | 3 | 7,5 |
| kuchařka | 6 | 1 | 0 | 0 | 1 |
| pomocná kuchařka | 3 | 1 | 0 | 0 | 1 |
| uklízečka | 2 | 1 | 0 | 0 | 1 |
| školnice | 4 | 1 | 0 | 0 | 1 |
| Strojník - topič | 3 | 0,2 | 0 | 0 | 0,2 |
| provozní zaměstnanci celkem |  | 4,2 | 0 | 0 | 4,2 |
| CELKEM úvazky |  | 14,6 | 2 | 3 | 13,6 |
|  |

**VI**

**Údaje o přijímacím řízení**

Zápis do MŠ byl ovlivněn pandemií onemocnění covid-19. Proběhl v rozmezí od 4. 5. do 16. 5. 2020 souběžně se dvěma dalšími MŠ ve městě bez přítomností zákonných zástupců v mateřské škole. Veřejnost byla s termínem zápisu seznámena prostřednictvím Zpravodaje, vyhlášení městským rozhlasem a v dostatečném předstihu zveřejněním termínu a kritérií přijetí dítěte do MŠ na webových stránkách školy.

Zákonní zástupci zasílali do MŠ emailem, doporučeně, nebo vkládali do poštovní schránky MŠ vyplněnou žádost o přijetí spolu s další potřebnou dokumentací. Každá žádost byla opatřena číselným kódem (tzv. registrační číslo), který byl elektronicky zaslán zákonným zástupcům a pod kterým bylo dne 12. 6. 2020 zveřejněno pořadí přijatých dětí ve vestibulu školy a na webových stránkách školy.

K zápisu do MŠ Letovice, Komenského podalo žádost prostřednictvím zákonných zástupců celkem 67 dětí, k předškolnímu vzdělávání od 1. 9. 2019 bylo přijato 36 dětí. Předškolní vzdělávání tak zahájilo k 1. 9. 2020 104 dětí. Dalších 6 dětí s povinným předškolním vzděláváním podalo prostřednictvím svých zákonných zástupců oznámení o individuálním vzdělávání.

**VII**

**Údaje o prevenci sociálně patologických jevů**

Cíle prevence sociálně patologických jevů byly zakotveny v ŠVP.

Na začátku školního roku učitelky společně s dětmi vytvářely pravidla soužití ve třídě, kterými se děti s většími či menšími úspěchy řídily. Pravidla učitelky s dětmi upevňovaly každý den po dobu celého školního roku.

Pravidla soužití ve třídě byla v grafické podobě vyvěšena v každé třídě. Děti měly možnost o jejich dodržování nebo naopak porušování hovořit v diskuzních nebo komunitních kruzích.

Učitelky děti seznamovaly s riziky jejich porušování a možnými dopady na jejich zdravotní stav.

Velký důraz byl kladen na zabezpečení přístupu do MŠ. Vstupní dveře do jednotlivých tříd ovládají učitelky prostřednictvím tlačítka po představení se příchozího.

**VIII**

**Údaje o dalším vzdělávání pedagogických a ostatních pracovníků**

Kvalifikační předpoklady zaměstnanců mateřské školy odpovídají zákonným požadavkům.

Pedagogičtí pracovníci se dále vzdělávají podle potřeb mateřské školy a vlastního zájmu v rámci DVPP (další vzdělávání pedagogických pracovníků).

K dalšímu vzdělávání formou samostudia přispívá organizace předplatným odborných publikací – Informatorium 3-8, Učitelské noviny, Školství, Poradce ředitelky mateřské školy, Průvodce společným vzděláváním, Atre – aktualizace zákonů, směrnic a vyhlášek.

Podle potřeb a zájmu pedagogů, pracovnic školního stravování a THP byla zakoupena odborná literatura sloužící profesnímu rozvoji všech profesních skupin.

V roce 2020 proběhla řada vzdělávacích akcí formou webinářů. Některé předem objednané vzdělávací akce a konference byly zrušeny. Informace z uskutečněných vzdělávacích akcí předaly účastnice kolegyním na pedagogických radách a pracovních poradách.

***Pedagogičtí zaměstnanci se v roce 2020zúčastnili těchto vzdělávacích akcí:***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Název vzdělávací akce** | **Pořadatel** | **Termín a přednášející** | **Účastník** |
| Uzavření škol a pracovně-právní aspekty s tím spojené | MAS Boskovicko PLUS, z.s. | 28. 4. 2020 od 9:00 hod.  JUDr. Hana Poláková | Eva Pařilová |
| ADHD a ADD v kostce | MAS Boskovicko PLUS, z.s. | 28. 4. 2020 od 13:30 hod.  Mgr. Lenka Bínová | Eva Pařilová |
| Základy první pomoci pro zaměstnance škol a školských zařízení | PMeduca | 24. 8. 2020  Ivo Milt | Pedagogičtí a provozní zaměstnanci MŠ |
| Inspirace pro rukodělné činnosti | NIDV | 31. 8. 2020  Ivana Havelková  (V rámci projektu Šablony II) | Pedagogičtí pracovníci MŠ |
| Novela zákoníku práce | Vzdělávací agentura Lekeš | 18. 9. 2020 | Eva Pařilová |
| Regionální školství Boskovicka a Blanenska | MAS Boskovicko PLUS, z.s. | 21. 9. 2020  více přednášejících | Eva Pařilová |
| Metodická poradna – podpora ředitelů škol v oblasti řízení | SSŠ Brno | 25. 11. 2020  JUDr. Hana Poláková | Eva Pařilová |
| Emoce a jejich stabilita – recept na zvládnutí náročného povolání učitele | NPI ČR | 26. 11. 2020  (v rámci projektu Šablony II) | Barbora Brožková |

**VIV**

**Údaje o prezentaci školy na veřejnosti**

S činností MŠ se rodiče dětí i široká veřejnost mohli seznamovat prostřednictvím webových stránek školy [www.msletovice.cz](http://www.msletovice.cz) – od září 2020 byly spuštěny nové, přehledné a moderní webové stránky MŠ. Rodiče i veřejnost mohli sledovat prostřednictvím fotografií a videí, jak v mateřské škole probíhá předškolní vzdělávání.

Vzhledem k pandemii onemocnění covid-19 a nařízení vlády se řada pečlivě naplánovaných akcí nemohla uskutečnit (Den Země na školní zahradě, oslava Svátku matek, Den dětí u hasičské zbrojnice, rozloučení s předškoláky, brigáda pro děti a rodiče, návštěvy dětí v CSSML, podzimní a adventní dílny s rodiči, vánoční besídky jednotlivých tříd).

***1. Společné akce s rodiči a spolupráce***

Jedinou společnou akcí, kterou se podařilo uskutečnit, byla beseda pro rodiče nově přijatých dětí s renomovanou psycholožkou a speciální pedagožkou Mgr. Lenkou Bínovou na téma Adaptace dětí při nástupu do MŠ. Besedy, která se uskutečnila dne 3. 9. 2020 v 16:00, se zúčastnila většina rodičů nově přijatých dětí.

**Edukativně stimulační skupiny** – v roce 2020 pracovaly v MŠ do začátku měsíce března, následně byly vzhledem k uzavření MŠ od 20. 3. 2020 ukončeny. Rodiče si vyzvedli sešity v MŠ a pokračovali s dětmi ve vypracování úkolů v domácím prostředí.

**Besídky ke Svátku matek –** zrušeny, MŠ uzavřena.

**Rozloučení s předškoláky -** jen v rámci třídy, rodiče nemohli být přítomni.

**Podzimní brigáda pro děti a rodiče** - zrušeno.

Tradiční **výroba podzimníčků** z přírodních materiálů – zrušeno.

Tradiční **adventní dílna** s dětmi a rodiči – zrušeno.

**Vánoční besídka** v každé třídě MŠ za účasti rodičů a prarodičů – zrušena.

***2. Spolupráce s ostatními partnery***

**Skutečně zdravá škola z. s.** – mateřská škola již třetí rok spolupracuje se sdružením Skutečně zdravá škola z. s. za účelem zlepšení stravování v MŠ. Po provedené analýze skladů

a doporučení, jaké potraviny ve školním stravování upřednostňovat a jaké vyřadit, byla řada nových, zdravých receptů postupně zařazena do jídelníčku v MŠ Komenského. Vedoucí školního stravování pravidelně zveřejňovala nové recepty na webu mateřské školy. Mateřská škola postupně plnila kritéria nutná pro získání bronzového certifikátu, který se vzhledem k pandemii onemocnění covid-19 a z toho plynoucích zákazu výletů, exkurzí, besed a vaření s rodiči, jejichž uspořádání je pro získání certifikátu důležité, dosud nepodařilo získat.

**MKS Letovice** – děti navštívily celkem 2 divadelní představení v kulturním domě.

Princezna se zlatou hvězdou – balet ZUŠ – 5. 2. 2020.

Pohádka Princezna konvalinka – 13. 2. 2020

Vzhledem k pandemii onemocnění covid-19 se v roce 2020 nepodařilo navštívit s dětmi Městskou knihovnu.

Mateřská škola pravidelně informuje o svých akcích v letovickém Zpravodaji – v roce 2020

poskytla informace o zápisu do MŠ a také o investiční akci – vybudování altánu na školní přírodní zahradě s přispěním zřizovatele – města Letovice částkou 200 000 Kč a s vlastním podílem 16 590 Kč.

**ZUŠ** Letovice – návštěva baletu Princezna se zlatou hvězdou dne 5. 2. 2020 v MKS Letovice –

připravili a provedli žáci a žačky baletního oddělení p. uč. Vinklerové.

**ZŠ Letovice** - účast pedagogů ze ZŠ na edukativně stimulačních skupinách.

**Lipka – školské zařízení pro environmentální vzdělávání Brno** – poskytování odborných materiálů a publikací zaměřených na EVVO. Poradenská činnost. Účast pedagogů MŠ Komenského na vzdělávacích akcích Lipky v rámci DVPP. Účast dětí na výukových programech Lipky – pracoviště Rozmarýnek provedených v areálu školní přírodní zahrady v rámci Šablon II – projektový den ve škole Babiččina zahrádka.

**SDH Letovice** – dopoledne ke Dni dětí bylo zrušeno.

***3. Slavnosti naší školy***

Oslava **Dne Země** plánovaná na 22. 4. 2020 s bohatým programem, organizovaná ve spolupráci se smluvními partnery pro zábavu, potěšení a poučení dětí, rodičů a letovické veřejnosti musela být zrušena.

**Slet čarodějnic a čarodějů** plánovaný na 30. 4. 2020 byl zrušen.

Besídky ke **Dni matek** s programem dětí, besedou s maminkami a posezením u kávy byly zrušeny..

**Rozloučení s předškoláky** spojené s pasováním na školáky, každá třída zvlášť se svým vlastním programem na školní přírodní zahradě se uskutečnily s využitím nového altánu bez účasti rodičů.

**Vánoční besídky pro rodiče a prarodiče** byly zrušeny.

***4. Navštívili jsme***

**Divadla v MKS** – pouze 1 divadelní představení Princezna Konvalinka 13. 2. 2020.

**CSSML –** návštěvy dětí ze sluníčkové třídy v CSSML – společné zpívání lidových písní - pouze 1x v únoru 2020.

**ZUŠ Letovice –** představení baletního oddělení p. uč. Vinklerové. Princezna se zlatou hvězdou 5. 2. 2020.

**SDH – areál u hasičské zbrojnice** při příležitosti oslav Dne dětí 1. 6. 2018 – ***zrušeno.***

**Areál zámecké jízdárny** – myslivci z mysliveckého sdružení OCHOZA, výstava trofejí, zbraní aj. – 18. 6. 2019 – ***zrušeno.***

***5. Navštívili nás***

**Lipka – zařízení pro environmentální vzdělávání Brno – pracoviště Rozmarýnek –** 8. 6. 2020 – program Babiččina zahrádka, v rámci projektového dne ve škole, hrazeno ze Šablon II.

**Canisterapie –** 22. 9. 2020 – děti se seznámily s asistenčním psem Elsou, výcvikem a dovednostmi, v rámci projektového dne ve škole, hrazeno ze Šablon II.

**Primavizus** – preventivní vyšetření zraku dětí – 15. 10. 2020.

**Sokolníc**i - program Dravci a sovy na školní zahradě 29. 10. 2020.

**Photodienst s.r.o.** – fotografování dětí 11. 11. 2020.

**Mikuláš s čertem a andělem v MŠ (zaměstnanci MŠ)** – tradiční mikulášská nadílka 5. 12. 2020.

**X**

**Projekty**

1. **Dotace v rámci Výzvy Podpora škol formou projektů zjednodušeného vykazování – Šablony pro MŠ a ZŠ II na projekt s názvem** ***MŠ Letovice, Komenského 63 (pokračování)***

Projekt pokračoval za výborné spolupráce s firmou Profi škola, která byla administrátorem projektu.

Zahájení realizace projektu: 1. 10. 2018

Ukončení realizace projektu: původně - 30. 9. 2020

nově – 30. 11. 2020

Výše podpory: 543 534 Kč

Vráceno: 3 156 Kč (nedočerpání původní částky vzhledem ke změně aktivit)

Vzhledem k pandemii onemocnění covid-19 musela mateřská škola požádat o změnu aktivit. Původně plánované projektové dny mimo MŠ plánované na Lipce- Rozmarýnek, Jezírko, na Kaprálově mlýně Ochoz u Brna, na farmě Rodinná farma Hejlovi – Chrastová Lhota a na farmě Ludíkov musely být zrušeny.

Nastavené šablony:

* ***Školní asistent – personální podpora MŠ***

Cílem této aktivity je stejně jako u předchozího projektu Šablony I poskytnout dočasnou personální podporu – školního asistenta mateřské škole. Aktivita umožňuje vyzkoušet a na určité období poskytnout větší podporu zejména dětem ohroženým školním neúspěchem. Vzhledem k tomu, že ve třídách mateřské školy se vzdělává více dětí, než stanovuje vyhláška o předškolním vzdělávání (výjimka z počtu povolena KHS Brno a Radou města Letovice), je přítomnost další dospělé osoby ve třídě přínosem.

* ***Projektový den ve škole – celkem uskutečněno 8 dnů***

Aktivita určená pro skupinu dětí se zapojením odborníka z praxe s různým zaměřením.

Naše mateřská škola se bude orientovat na environmentální a polytechnickou výchovu.

* ***Sdílení zkušeností pedagogů z různých škol prostřednictvím vzájemných návštěv***

Cílem je podpořit pedagogy mateřské školy ve zvyšování kvality jejich každodenní práce

při vzdělávání a výchově dětí, a to prostřednictvím vzájemné výměny zkušeností mezi

pedagogy z různých škol v rámci ČR.

Původně jeden pedagog, nově dva pedagogové ve dvou hostitelských školách vždy

po dobu dvou dnů.

* ***Projektový den mimo školu – zrušeno.***
* ***Vzdělávání pedagogických pracovníků MŠ – DVPP v rozsahu 8 hodin –***
* ***1x pro 9 pedagogů – polytechnika - Inspirace pro rukodělné činnosti***
* ***1x pro 1 pedagoga – osobnostní rozvoj - Emoce a jejich stabilita***

Cílem aktivity je podpořit profesní růst pedagogických pracovníků pomocí dlouhodobého vzdělávání a průběžného sebevzdělávání. Vzdělávání bude probíhat formou absolvování vzdělávacího programu DVPP akreditovaného v systému DVPP se zaměřením na polytechnickou výchovu pro všechny pedagogy.

**2. Dotace v rámci Výzvy č. 02\_20\_080 Šablony III ve výši 340 578 Kč na projekt s názvem *MŠ Letovice, Komenského 80***

Nastavené šablony:

* ***Školní asistent – personální podpora MŠ***

Cíl aktivity stejný jako o Šablon I a II.

* ***Projektový den ve škole- 1 den***

Aktivita určená pro skupinu dětí se zapojením odborníka z praxe s různým zaměřením.

Naše mateřská škola se bude orientovat na environmentální nebo polytechnickou výchovu.

**XI**

**Údaje o výsledcích inspekční a kontrolní činnosti**

**Souhrnná zpráva o kontrolní činnosti v organizaci v roce 2020**

***Vnitřní kontrola:***

V roce 2020 proběhla vnitřní kontrola podle plánu kontrolní činnosti na rok 2020.

Vnitřní směrnice byly kontrolovány a v případě potřeby aktualizovány.

Byla prováděna kontrola cestovních příkazů a čerpání pokladní hotovosti.

Průběžně byla prováděna kontrola movitého a nemovitého majetku a případné závady byly včas odstraňovány.

Další kontroly proběhly v následujících termínech podle plánu kontrol na rok 2020:

Rozbor hospodaření PO: 31. 7. a 31. 12. 2020 – bez závad.

Čerpání mzdových prostředků: 16. 1., 16. 4., 17. 7., 17. 10. 2020 – bez závad.

Čerpání FKSP: 29. 6. a 31. 12. 2020 – bez závad.

Inventarizace majetku: 2. 11. – 20. 11. 2020 fyzická inventura, 31. 12. 2020 rozdílová

inventura – bez závad

Inventura pokladny: 31. 12. 2020 – bez závad.

Inventarizace potravin: 1. 7. a 31. 12. 2020 – bez závad.

Pohledávka v celkové výši 2 916 Kč, v tom 2 500 Kč úplata za předškolní vzdělávání a 416 Kč

neuhrazené stravné zákonným zástupcem Martina Skály paní Petrou Skálovou, matkou, bytem Vítějeves 103.

***Vnější kontrola:***

Dne 25. 5. 2020 v 7:30 hod. byla podle ustanovení § 9 zákona 320/2001 Sb., 250/2000 Sb. a zákona 255/2010 Sb., kontrolní řád zahájena na základě pověření starosty města Mgr. Petra Novotného č. 3 ze dne 4. 5. 2020 veřejnosprávní kontrola převzetím účetních dokladů ke kontrole na MěÚ Letovice. Byla provedena kontrola hospodaření příspěvkové organizace se svěřeným majetkem od 1. 4. 2019 do 31. 3. 2020, správnost a věrohodnost účetnictví a účinnost vnitřního kontrolního systému.

Dne 25. 5. 2020 byla provedena namátková kontrola přiřazení identifikátoru a umístění nově pořízeného majetku, kontrola vnitřních předpisů příspěvkové organizace a kontrola nově uzavřených smluv. Kontrolu provedly paní Věra Dokoupilová jako vedoucí kontrolní skupiny a paní Ing. Věra Odehnalová jako člen kontrolní skupiny.

Kontrola byla ukončena dne 25. 5. 2020 v 9:00 hod.

Kontroly jednotlivých položek byly bez závad.

Žádná další kontrola během roku 2020 v mateřské škole neproběhla.

**XII**

**Základní údaje o hospodaření školy**

V roce 2020 MŠ hospodařila s peněžními prostředky od zřizovatele a s příspěvky od rodičů (úplata za předškolní vzdělávání a příspěvek na stravování).

Prostředky na platy byly stanoveny podle zahajovacích výkazů, přerozděleny Krajským úřadem Jihomoravského kraje, odborem školství a během roku čerpány rovnoměrně.

Závazné ukazatele rozpočtu byly dodrženy.

**Porovnání nákladů a výnosů r. 2019 - 2020**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | **2019** | **2020** | 2020-2019 |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **Náklady** |  |  |  |  |  |
| všeo.materi.provoz | 417 863,15 | 272 201,53 | -145 661,62 |  |  |
| spotřeba potravin | 511 246,00 | 359 423,00 | -151 823,00 |  |  |
| knihyŠk,předpl.VV | 87 140,65 | 75 135,67 | -12 004,98 |  |  |
| Elektric.energie | 137 563,04 | 115 581,57 | -21 981,47 |  |  |
| Plyn | 101 208,27 | 97 542,34 | -3 665,93 |  |  |
| Vodné a stočné | 80 518,00 | 64 366,00 | -16 152,00 |  |  |
| Opravy,udrž.přístrojů,zařízení, | 141 169,43 | 170 011,09 | 28 841,66 |  |  |
| Služby | 197 192,59 | 224 646,77 | 27 454,18 |  |  |
| Internet,telefony | 30 643,43 | 31 100,04 | 456,61 |  |  |
| Cestovné | 8 018,00 | 340,00 | -7 678,00 |  |  |
| školení | 28 646,90 | 18 108,90 | -10 538,00 |  |  |
| Pojistné zákon.+ úrazy žáků | 17 922,60 | 21 600,25 | 3 677,65 |  |  |
| poj.budov | 16 172,92 | 17 461,83 | 1 288,91 |  |  |
| Odpisy | 220 932,00 | 224 103,00 | 3 171,00 |  |  |
| DHM nad 3000,-i do 3000,- | 344 675,35 | 419 328,01 | 74 652,66 |  |  |
| odpis pohledávek-manka a škody | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |  |
| Pohoštění -repre | 2 198,00 | 1 517,00 | -681,00 |  |  |
| mzd.N provoz | 37 959,83 | 56 444,91 | 18 485,08 |  |  |
| opravné položky | 618,40 | 1 166,40 | 548,00 |  |  |
| technické zhodnocení | 0,00 | 24 806,21 | 24 806,21 |  |  |
| prev.prohlídky | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |  |
| Náklady z vyřazení pohledávek | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |  |
| prac.oděvy,pom | 11 061,00 | 15 456,27 | 4 395,27 |  |  |
| OST.n ,popl. | 1 473,45 | 489,02 | -984,43 |  |  |
| **c e l k e m MU náklady** | **2 394 223,01** | **2 210 829,81** | **-183 393,20** |  |  |
| **šablony II+III** | **265 437,96** | **258 768,25** | **-6 669,71** |  |  |
| **bezúpl.převod ochr.pom.** | 0,00 | 8 635,20 | 8 635,20 |  |  |
| nákl.grantu Nadace Letovice | 22 800,00 | 0,00 | -22 800,00 |  |  |
| náklady přímé | 6 393 443,34 | 7 187 052,00 | 793 608,66 |  |  |
| Kolegiální podpora | 0,00 | 3 815,98 | 3 815,98 |  |  |
| Dotace bezpl.obědy do škol | 0,00 | 675,00 | 675,00 |  |  |
| **Celkem ostatní nákl.** | **6 681 681,30** | **7 458 946,43** | **777 265,13** |  |  |
|  |  |  | 0,00 |  |  |
|  |  |  | 0,00 |  |  |
|  |  |  | 0,00 |  |  |
| **náklady celkem** | **9 075 904,31** | **9 669 776,24** | 593 871,93 |  |  |
|  |  |  | 0,00 |  |  |
|  |  |  | 0,00 |  |  |
|  |  |  | 0,00 |  |  |
| **Výnosy** |  |  | 0,00 |  |  |
| školné | 330 035,00 | 262 352,00 | -67 683,00 |  |  |
| věcný dar | 4 886,95 | 0,00 | -4 886,95 |  |  |
| dotace MU | 1 579 500,00 | 1 610 000,00 | 30 500,00 |  |  |
| ost.výn.z čin. | 245,84 | 0,03 | -245,81 |  |  |
| stravování žáci | 511 246,00 | 359 423,00 | -151 823,00 |  |  |
| **Celkem MU výnosy** | **2 425 913,79** | **2 231 775,03** | **-194 138,76** |  |  |
|  | **0,00** | **0,00** |  |  |  |
|  | **0,00** | **0,00** |  |  |  |
| **dotace přímé** | 6 393 443,34 | 7 187 052,00 | 793 608,66 |  |  |
| **Nadace měs.L.grant** | 22 800,00 | 0,00 | -22 800,00 |  |  |
| **bezúpl.převod ochr.pom.** | 0,00 | 8 635,20 | 8 635,20 |  |  |
| **šablony výzva II+III** | **265 437,96** | **258 768,25** | -6 669,71 |  |  |
| Kolegiální podpora | 0,00 | 3 815,98 | 3 815,98 |  |  |
| Dotace bezpl.obědy do škol | 0,00 | 675,00 | 675,00 |  |  |
| **výnosy ost.celkem** | **6 681 681,30** | **7 458 946,43** | **777 265,13** |  |  |
| **výnosy celkem** | **9 107 595,09** | **9 690 721,46** | **583 126,37** |  |  |
| **Zisk** | **31 690,78** | **20 945,22** |  |  |  |
| **Investice 2020 zahradní altán** | 0 | 216 590 |  |  |  |

**Přehled o tvorbě a čerpání peněžních fondů**

Investiční fond (IF), rezervní fond (RF) a fond odměn (FO) jsou plně kryty. Do RF se zůstatkem 433 062,06 Kč byly převedeny nespotřebované dotace projektu MŠ Letovice, Komenského 83 (Šablony III) ve výši 381 216,91 Kč. Kč. Projekt běží od 1. 12. 2020.

Fond kulturních a sociálních potřeb (FKSP) disponoval na BÚ 243 k 31. 12. 2020 částkou 67 954,90 Kč. Kč. Na obědy zaměstnanců v prosinci 2020 vyčerpalo 1 740 Kč Kč,

na dary 3 000 Kč. Příspěvek na tvorbu FKSP za prosinec 2020 činil 9 218,38 Kč.

Zůstatek 412 k 31. 12. 2018 byl 72 433,28 Kč.

**Inventarizace majetku**

Dne 14. 9. 2020 vydala ředitelka MŠ plán k provedení periodické inventarizace veškerého majetku. Plán inventur byl včas zpracován a řádně schválen. Stanovená inventarizační komise byla současně stanovena i jako komise likvidační. Komise postupovala v souladu s vyhláškou i s vnitroorganizační směrnicí. Metodika postupů při inventarizaci byla dodržena. Podpisy členů inventarizačních komisí byly odsouhlaseny na podpisové vzory a nebyly zjištěny rozdíly. Nedošlo k žádnému pracovnímu úrazu.

Skutečný stav byl porovnán na účetní stav majetku a závazků a ostatních inventarizačních položek dle data provedení prvotních inventur, a byly zpracovány rozdílové inventury na přírůstky a úbytky.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Účet** | **Stav účtu** | **Účetní stav** | **Přírůstky** | **Úbytky** | **Stav účtu** | **Účetní stav** |
|  | **k 31. 10. 2020** | **k 31. 10. 2020** |  |  | **k 31. 12. 2020** | **k 31. 12. 2020** |
| 028 | 2 918 374,77 | 2 918 374,77 | 112 743,20 | 24 846,00 | 3 006 271,97 | 3 006 271,97 |
| 902 | 1 207 003,50 | 1 207 003,50 | 22 170,89 | 2 546,00 | 1 226 628,39 | 1 226 628,39 |
| 022 | 600 107,00 | 600 107,00 | 0,00 | 0,00 | 600 107,00 | 600 107,00 |
| 032 | 4 500,00 | 4 500,00 | 0,00 | 0,00 | 4 500,00 | 4 500,00 |
| 018 | 58 903,60 | 58 903,60 | 0,00 | 0,00 | 58 903,60 | 58 903,60 |
| 021 | 12 920 949,43 | 12 920 949,43 | 0,00 | 0,00 | 12 920 949,43 | 12 920 949,43 |
| 031 | 73 115,00 | 73 115,00 | 0,00 | 0,00 | 73 115,00 | 73 115,00 |
| 901 | 20 617,40 | 20 617,40 | 0,00 | 0,00 | 20 617,40 | 20 617,40 |
| **Celkem** | **17 803 570,70** | **17 803 570,70** | **134 914,09** | **27 392,00** | **17 911 092,79** | **17 911 092,79** |

Legenda:

účet 028 Drobný dlouhodobý hmotný majetek od 3 000,- do 39 999,- Kč

účet 902 Drobný dlouhodobý hmotný majetek od 1 000,- do 2 999,- Kč

účet 022 Samostatné movité věci a soubory movitých věcí

účet 032 Umělecká díla

účet 018 Drobný dlouhodobý nehmotný majetek od 6 000,- do 70 000,- Kč

účet 021 Dlouhodobý hmotný majetek – stavby

účet 031 Pozemky

účet 901 Drobný dlouhodobý nehmotný majetek do 5 999,- Kč

* přírůstky

účet 902 – hračky, externí disky, bezdotykové teploměry, didaktické pomůcky, stavebnice, loutky, pohybové kolotoče, kancelářské židle, mikrovlnná trouba, wifi router

účet 028 – skříňky do šaten pro děti, sestavy policových skříní, notebook, venkovní vitrína, tablety pro děti, tiskárna, ponorný mixér, kryty radiátorů, mandl, televize,

účet 021 – šestiboký altán na zahradě

* úbytky – vyřazení (likvidace)

účet 902 – mikrovlnná trouba, wifi router

účet 028 – žehlící lis, skříně

Inventarizace proběhla v souladu s plánem, a nebyl shledán rozdíl mezi skutečným stavem a stavem v účetnictví.

**XIII**

**Koncepční záměry školy**

*Motto MŠ:*

*Hrát si, učit se a vyrůstat společně*

***Profilace MŠ***

MŠ Komenského je otevřenou mateřskou školou se vstřícným postojem k rodičům, partnerům a široké veřejnosti. V předškolním vzdělávání využíváme moderní metody a formy práce, mezi kterými dominuje prožitkové učení a částečně řízené činnosti.

MŠ Komenského se profiluje jako mateřská škola zaměřená ve zvýšené míře na environmentální vzdělávání, výchovu a osvětu (EVVO). MŠ je členem celostátní sítě mateřských škol se zájmem o ekologickou/environmentální výchovu Mrkvička a svou vzdělávací činností soustavně usiluje o kvalitní a trvale se zlepšující zařazení ekologické/environmentální výchovy do celkového života mateřské školy ve smyslu Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání a také vlastního Školního vzdělávacího programu MŠ Komenského.

Profilace naší mateřské školy úzce souvisí se zaměřením na environmentální výchovu, zdravý životní styl a omezení vzniku sociálně patologických jevů. Pedagogičtí pracovníci učí děti vnímat svět v jeho přirozených souvislostech, získávat reálný pohled a aktivní postoj k životu, projevovat pozitivní city v chování, jednání a v prožívání životních situací; rozvíjejí vnímavost dětí a empatii k lidem, prostředí a k přírodě, vedou děti k aktivní ochraně přírody, ochraně kulturních i společenských hodnot.

***Oblast vzdělávání***

Vzdělávací program naší mateřské školy vychází z Rámcového programu pro předškolní vzdělávání. Dětem je poskytována standardní péče s užším zaměřením na environmentální výchovu a vzdělávání. Environmentální vzdělávání obsahuje plán cílů týkajících se mezilidských vztahů, vztahů dětí k přírodě, životnímu prostředí, odpovědnosti za své chování, vytváření životních hodnot a spolupráce.

Mateřská škola klade velký důraz na individualizované vzdělávání. Ve výchovně vzdělávacím procesu pedagogický tým respektuje specifické vlastnosti jednotlivých dětí, bere v úvahu potřeby, dovednosti a zájmy dětí, rozvíjí jejich talent, pravidelně provádí podle vlastní metodiky pedagogickou diagnostiku, získané poznatky využívá při práci a především předškolní vzdělávání dostatečně diferencuje.

Mateřská škola se ve zvýšené míře zaměřuje na povinné předškolní vzdělávání a přípravu předškoláků na 1. ročník základní školy. Členky pedagogického sboru se vzdělávají v oblasti školní připravenosti a vedení edukativně stimulačních skupin, které jsou jedním z nástrojů dosahování dobrých výsledků školní připravenosti. O d 1. 10. 2019 v MŠ v rámci přípravy na vstup do 1. třídy ZŠ jedenkrát týdně probíhají lekce Metody dobrého startu určené předškolákům.

***Oblast školního stravování***

MŠ je zapojena do programu Skutečně zdravá škola (SZŠ). V oblasti školního stravování se pracovnice ŠJ inspirují programem SZŠ a dalších škol do zapojených do programu.

V MŠ se společně snažíme o to, aby byla dětem poskytována chutná a zdravá jídla a aby byly u dětí vytvářeny základy zdravých a udržitelných stravovacích návyků.

ŠJ připravuje pro děti jídla z čerstvých surovin s dostatkem ovoce a zeleniny, vybírá si regionální dodavatele, zařazuje nové recepty, které zveřejňuje na webu MŠ spolu s jídelníčkem.

V roce 2020 se vzhledem k pandemii onemocnění covid-19 bohužel nepodařilo uskutečnit již domluvené akce (výlety na farmy, besedy a ukázky zdravého vaření pro rodiče), které podmiňují získání bronzového certifikátu.

***Oblast dalšího vzdělávání zaměstnanců***

Mateřská škola využívá potenciálu svých zaměstnanců, umožňuje jim vzdělávat se v oblasti environmentální výchovy, distančního vzdělávání, Hejného matematiky, individualizace a inkluze a v dalších oblastech předškolního vzdělávání a osobnostního rozvoje. V rámci účasti pedagogických pracovníků na seminářích pořádaných Lipkou – školským zařízením pro environmentální vzdělávání, Střediskem služeb školám Brno, Infra s.r.o. a dalších vzdělávacích institucí a také prostřednictvím exkurzí a návštěv v podobně zaměřených mateřských školách mohou členky pedagogického sboru uplatnit získané vědomosti ve své výchovně vzdělávací práci a předat je ostatním na pedagogických radách.

Zaměstnanci ŠJ se zúčastňují seminářů z oblasti školního stravování a konferencí pořádaných Skutečně zdravou školou.

V roce 2020 probíhala většina vzdělávacích akcí vzhledem k pandemii onemocnění covid-19 formou webinářů.

***Spolupráce s partnery***

MŠ rozvíjí i nadále spolupráci se smluvními partnery, umožňuje jim používat přírodní zahradu

podle předem dohodnutých pravidel ke vzdělávání, hrám, relaxaci, pozorování a setkávání (Školní družina, uživatelé CSSML, Skauti).

Na akcích pro veřejnost, jako je Den Země, spolupracuje mateřská škola s dalšími partnery, se sídlem v Letovicích jako jsou: Sbor dobrovolných hasičů, ZUŠ Letovice, Elim, Nové sdružení zdravotně postižených a další.

Velmi podstatná je spolupráce se zřizovatelem – městem Letovice. Zvlášť v krizovém roce 2020 byla velmi důležitá součinnost a vzájemná informovanost.

Během uzavření mateřské školy od 20. 3. do 24. 5. 2020 ušily zaměstnankyně MŠ z řad provozních i pedagogů velké množství textilních roušek pro občany města a uživatele CSSML.

Pro mateřskou školu je také důležitá spolupráce s MAS Boskovicko PLUS, která pořádá pro pedagogy řadu vzdělávacích webinářů a konferencí zdarma. V roce 2020 poskytla mateřské škole darem vybavení k rozvoji dovedností dětí v oblasti polytechniky – 2 ks šicích strojů a různé druhy nářadí pro práci nejen s balsovými deskami.

***Účast školy v projektech***

MŠ se účastní projektů, které jsou v souladu s hlavními směry rozvoje školy (projekty financované z OP VVV – Šablony I, II, III).

MŠ je zapojena do projektu Obědy do škol (obědy zdarma pro děti rodičů v hmotné nouzi),

do projektu Technické školky (rozvíjení dětí v oblasti manuální zručnosti, práce s náčiním a nářadím, exkurze do firem atd.)

***Klima školy***

V mateřské škole se snažíme o příznivé klima, o kvalitní vztahy mezi zaměstnanci navzájem,

které jsou založeny na vzájemné důvěře a spolupráci mezi všemi skupinami zaměstnanců tak, aby se dařilo společně dosahovat co nejlepších výsledků v oblasti předškolního vzdělávání.

Velký důraz klademe na rozvíjení a udržování dobrých vztahů mezi pedagogy a rodiči.

V roce 2020 se podařilo vybudovat kvalitní zázemí pro zaměstnance MŠ a zlepšit tak pracovní prostředí.

***Záměry do roku 2021***

* dokončit vybavení dětským úložným nábytkem ve třídách Motýlci a Berušky
* vybavit MŠ multifunkční tiskárnou
* zlepšit dovednosti pedagogických pracovníků v oblasti ICT technologií a jejich využití při distanční výuce
* provést úpravu zeleně na školní přírodní zahradě
* podle finančních možností provést opravu mobiliáře na školní přírodní zahradě

*Příloha č. 1 – Organizační schéma*

*Příloha č. 2 – Porovnání nákladů a výnosů za období 1-12/2019 a 1-12/2020*

*Příloha č. 3 - Návrh na rozdělení výsledku hospodaření za rok 2020*

*Příloha č. 4 – Přehled o tvorbě a čerpání peněžních fondů 2020*

*Příloha č. 5 – Porovnání vývoje aktiv a pasiv za sledované období 1-12/2020 s obdobím 1-12/2019 dle výkazu*

*dle výkazu rozvaha*

*Příloha č. 6 – Schválený plán nákladů a výnosů*

*Příloha č. 7 – Účty*

*Příloha č. 8 – Autoevaluace ŠVP za školní rok 2019/2020*

V Letovicích dne 9. 3. 2021

S výroční zprávou byli seznámeni všichni zaměstnanci MŠ.

Vypracovala: Eva Pařilová, ředitelka MŠ